
 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	MALZEMELERİN MUHAFAZASI ve TRANSFERİNE YÖNELİK PROSEDÜR			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu MC.PR.33	Yayın tarihi 24.10.2023	Revizyon No 01	Revizyon tarihi 06.06.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1 / 2

1. AMAÇ: Fakültemizde kullanılmakta olan tüm dayanaklı taşınırların; istemi, satın alınması, depo kayıtlarının, kullanıcı eğitimlerinin, periyodik bakım, kalibrasyonlarının, yapılması, arızalarının giderilmesi, hurdaya ayırma işlemlerinin yapılması için gerekli olan işlemleri standardize etmektir.

2. KAPSAM: Kurumumuzun malzeme ve cihaz yönetimini kapsar.

3. KISALTMALAR:

TMY : Taşınır Mal Yönetmeliği

TKY : Taşınır Kayıt Yetkilisi

4. TANIMLAR:

Taşınır: Çeşitleri ile kod numaraları yönetmeliğe ekli taşınır kod listesinin (A) bölümünde yer alan tüketim malzemeleri ile (B) bölümünde yer alan tesis, makine ve cihazlar, taşıtlar ve demirbaşlar grupları içerisinde yer alan taşınabilir maddî duran varlıkları,

Ambar: Kamu idarelerine ait taşınırların kullanıma verilinceye kadar ve kullanımdan iade edildiğinde muhafaza edildiği yerdir.

5.SORUMLULAR:

- Dekan
- Dekan Yardımcısı
- Fakülte Sekreteri
- Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi
- Depo Sorumlusu
- Tıbbi Cihaz Teknisyenleri

6.FAALİYET AKIŞI:

Tanımlanmış malzeme depolarına yetkili personel haricinde kişilerin erişiminin sınırlandırılmıştır. Malzeme depolarına tanımlanmış yetkili personel haricinde hiç kimsede anahtar bulunmamaktadır. Depoya görevli personel dışında kimsenin girmesi engellenir, depo kapıları sürekli kilitli tutulur.



6.1 Depoda Bulunan Malzemelerin Yerleşim Yerini Gösteren, Yerleşim Planları oluşturulmuştur.

6.2 Deponun Koşullarına Göre Oluşabilecek Riskler:

- Depolarda bulunan kolilerin devrilmesi
- Herhangi bir nedenle oluşabilecek su basması
- Yangın çıkması
- Depodaki malzemelerin uygun ısı ve nemde muhafaza edilmemesinden dolayı bozulma riski
- Yetkisiz kişilerin erişimi ve hırsızlık riski

6.3 Risklere Yönelik Koruyucu Önlemler:

- Koli devrilmesi ihtimaline karşı; depolarda bulunan koliler, koli üzerinde belirtilen uyarılar dikkate alınarak ve malzemenin cinsine göre tavandan en az 40 cm aşağıda olacak şekilde istiflenmiştir.
- Depolarda hemzemin yerleştirme yapılmamaktadır

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	MALZEMELERİN MUHAFAZASI ve TRANSFERİNE YÖNELİK PROSEDÜR			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu MC.PR.33	Yayın tarihi 24.10.2023	Revizyon No 01	Revizyon tarihi 06.06.2024	Sayfa No / Sayfa Sayısı 2 / 2

- Herhangi bir nedenle yaşanabilecek su basması ihtimaline karşı malzemeler yerden 15 cm yukarıda olacak şekilde istiflenmiştir.
- Depoya görevli personel dışında kimsenin girmesi engellenir, depo kapıları sürekli kilitli tutulur.
- Depo giriş kapısında kamera bulunmakta
- Deponun temizliği ve havalandırılması düzenli olarak yapılır.
- Kemirgenlere karşı gerekli ilaçlama yapılır.
- Yangın çıkması ihtimaline karşı ise kontrolü düzenli olarak yapılan yangın tüpü ve yangın uyarı sistemi bulunmaktadır.
- Olası yangın durumunda yangın uyarı sistemi devreye girmektedir. Depo koridorunda bulunan yangın söndürücü ile yangına müdahale edilir. Yangın söndürücülerin bakım ve kontrolü düzenli olarak yapılmaktadır.
- Depodaki malzemelerin karışmasını engellemek amacıyla Depo için yerleşim planı hazırlanmıştır ve sık sık güncellenmektedir.

6.4 Depolarda Bulunan Malzemenin Niteliğine Göre Sıcaklık Ve Nem Takibi Yapılması:

Standart depo koşulları için gereken 15-25 C sıcaklık ve %30 - %60 arası nem oranında muhafaza edilerek gerektiğinde iklimlendirme sağlanmaktadır. Bu amaçla sıcaklık ve nem takibi de düzenli olarak digital termohygrometre ile yapılmaktadır.

6.5 Depolarda Transfer Esnasında Olabilecek Kırılma, Yırtılma, Dökülme Gibi Durumlara Karşı Önlemler:

- Malzemelerin transferi esnasında oluşan kırılmalara karşı cam şişeler ve malzemeler kırılmaması için malzemeyi destekleyici kutulara bırakılır. Kırıldığı takdirde ise parçalar faraş yardımı ile çöp kutusuna atılır.
- Malzemelerin yırtılmaması için taşıma esnasında raflara ve kesici malzemelere temas etmemesine dikkat edilir. Böyle bir durumda yırtılma ürüne zarar vermiyor ise ambalajı bantlanır.
- Sıvı, kimyasal ve zararlı malzemelerin dökülmemesi için ambalajı üzerinde belirtilen şekilde raflara yerleştirilir. Herhangi bir durumda dökülme gerçekleşmiş ise ürünün kullanma kılavuzundaki talimata göre müdahale edilir.
- Malzemelerin güvenli transferi, özel nitelikli veya tehlikeli malzemeler ile ilgili eğitimler ilgili kullanıcılara verilmektedir.

6.6 Transferi Gerçekleştirecek Personele, Malzemelerin Güvenli Transferi, Özel Nitelikli Veya Tehlikeli Malzemeler Konusunda Eğitim Verilmelidir.

- Transferi gerçekleştirecek personele yönelik eğitim yılda bir kez verilmektedir.